



PLAN DE COMMUNICATION ET DE VISIBILITE – UE

Projet : « Ma Voix Compte 2 »

PROMOUVOIR LA PARTICIPATION CITOYENNE AU TCHAD

Contrat de subvention : EIDHR/2019/404-883

Financement : Union Européenne



fidh
Fédération internationale
des ligues des droits de l'Homme

I – CONTEXTE DU PROJET

Le processus de démocratisation engagé dans les années 1990 a permis la réalisation des réformes sur plusieurs plans. Lors de la campagne électorale de l'élection présidentielle de 2016, le candidat président IDRIS DEBY ITNO avait en effet fait des promesses aux rangs desquelles figurent l'annonce des profondes réformes institutionnelles. Cette volonté sera traduite par la tenue en mars 2018 d'un Forum National Inclusif. Tenus pour valider le projet de réformes qui vise à moderniser des institutions à l'effet de les rendre plus efficaces et efficientes pour le bien des usagers des services publics ; les travaux du forum boycottés par l'opposition et une partie de la société civile ont débouché sur le passage à la 4^{ème} République, instituant un régime présidentiel « intégral » avec un renforcement des pouvoirs du Président de la République.

Le passage à la 4^{ème} République ne semble pas requérir un consensus de l'ensemble des acteurs nationaux et divise ainsi la classe politique et la société civile. De plus, les différentes ordonnances prises par le Président de la République, notamment celles sur le régime des associations et la charte des partis politiques ont suscité de vives réactions et critiques, car ces textes sont perçus comme étant une remise en cause des libertés fondamentales au Tchad.

Tout de même, la mise en place du Cadre National de Dialogue Politique (CNDP) a permis de faire avancer le débat sur le processus électoral, notamment le code électoral et la Commission Electorale Nationale Indépendante. Mais des tensions subsistent toujours entre les acteurs pour un dialogue politique inclusif.

Dans ce contexte de tensions entre les acteurs politiques, et de défis sécuritaires d'une part et, d'autre part, de crise économique et financière sévère résultant de diverses causes , il est important que le Tchad organise des élections crédibles et apaisées afin de consolider la paix et de renforcer l'ancrage de l'Etat de droit et de la démocratie. En effet, depuis 1990, plusieurs élections ont été organisées, mais les résultats ont fait souvent l'objet de contestations. L'action permettra donc à la société civile de contribuer à l'instauration de la gouvernance démocratique par le maintien du dialogue politique entre les acteurs nationaux, notamment les acteurs politiques de la majorité présidentielle et de l'opposition démocratique d'une part, et, d'autre part, la mobilisation des citoyens, notamment les femmes et les jeunes à avoir confiance au processus électoral ainsi qu'aux institutions démocratiques de leur pays. En outre l'action aidera à développer l'approche d'une gouvernance locale participative et inclusive portée par les Collectivités Autonomes et les pouvoirs locaux et ce, à travers les différents espaces de concertation et de dialogue citoyen qui seront mis en place.

II- PERNITENCE DE L'ACTION PAR RAPPORT AUX GROUPES CIBLES

L'action permettra aux groupes cibles (jeunes, femmes et personnes en situation d'handicap) de renforcer leurs capacités par l'acquisition des connaissances et des aptitudes en matière électorale et de participation active à la gouvernance démocratique dans leurs localités respectives. De manière spécifique, les groupes cibles dont les jeunes, les femmes et les personnes en situation d'handicap verront leur statut davantage reconnu par les acteurs. Les engagements pris par le gouvernement au niveau régional, international et national (quota institué par l'Ordonnance du Chef de l'Etat n°012/PR/2018 du 22 mai 2018) font obligation aux acteurs d'impliquer le public dans les processus de décision.

Ces appuis assureront l'accroissement de leur force sociale, politique, économique, tant sur le plan individuel que collectif. Ils deviendront ainsi des acteurs à part entière du processus en participant et ou en faisant élire leurs candidats aux différentes échéances électorales à venir.

En outre, le dialogue des groupes cibles avec les parties prenantes contribueront aussi à renforcer la cohésion entre les membres de la communauté nationale, mais aussi à prévenir et gérer de manière pacifique les conflits sous fond d'enjeu politique. De même que les cadres de dialogue citoyen qui seront mis en place dans les villes cibles du projet assureront la participation des groupes cibles et des bénéficiaires à la mise en œuvre du projet en les responsabilisant pour faciliter l'appropriation des actions.

L'instauration de la gouvernance démocratique profitera aux bénéficiaires finaux qui disposeront de pouvoirs pour non seulement élire leurs dirigeants mais faire valoir leurs points de vue et faire prendre en compte leurs attentes et opinions. Par ailleurs, la participation citoyenne à la gestion des ressources au niveau local contribuera à l'amélioration des conditions de vie des populations et à la consolidation de la paix dans le pays.

En observation : Avec l'Union Européenne (UE), la communication doit se concentrer sur le développement avec l'UE en tant que donateur et sur les réalisations et l'impact de l'action. Les actions qui seront adoptées en ce qui concerne la stratégie nécessitera un effort conjoint. Toutes les activités de communication et de visibilité seraient menées en étroite collaboration avec le personnel de la délégation de l'UE responsable de la gestion de l'action, et le personnel de la délégation de l'UE responsable des activités de communication.

III – STRATEGIE GENERALE DE COMMUNICATION

| PLAN DE COMMUNICATION ET DE VISIBILITE - Stratégie générale de communication | |
|--|---|
| <i>Résumé</i> | <p>La stratégie communication vise s'assurer que le projet « Ma voix compte 2 », promouvoir la participation citoyenne au Tchad, contrat de subvention EIDHR/2019/404-883, comprend des activités de formation, d'information et de communication visant à sensibiliser les parties prenantes et d'assurer sa bonne visibilité auprès du grand public mais également de faire connaître l'impact et les résultats du soutien de l'EU.</p> |
| <i>1. Objectifs généraux de communication</i> | <p>L'objectif de cette stratégie de communication est d'informer les bénéficiaires du projet, les décideurs politiques-locales, et les autres groupes cibles de la vision, des objectifs et des réalisations du projet « Ma voix compte 2 » financé par l'Union Européenne et mise en œuvre par le consortium constitué de la LTDH, du CSAPR et de la FIDH dans le cadre de la promotion de la gouvernance démocratique au Tchad, tout en valorisant spécialement le rôle de l'Union Européenne par sa contribution financière et mentorat mais également les partenaires de la mise œuvre du projet. Cet objectif est de manière SMART (Spécifiques, Mesurables, Aceptables, Réalistes et Temporels)</p> <p>Les objectifs spécifiques permettent de :</p> <ul style="list-style-type: none">➤ répondre aux exigences de l'UE en matière de communication et de visibilité pour le projet financé par l'UE➤ élaborer d'outils performants et adéquats pour permettre le développement d'une bonne stratégie de communication et dynamique mettant en valeur les réalisations de soutien de l'UE➤ s'assurer que le public cible est conscient des rôles de chacun |

| | |
|---|--|
| | <p>des partenaires et de l'UE dans les activités du projet</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ sensibiliser les bénéficiaires sur les résultats escomptés du projet mais également du potentiel important qui leur est offert <p>La stratégie de communication va stimuler et soutenir la réalisation des objectifs du projet « ma voix compte 2 »</p> |
| <i>Groupes Cibles</i> | <ul style="list-style-type: none"> ❖ les jeunes, femmes, personnes en situation d'handicap ❖ les élèves des écoles (à travers l'école de la démocratie) ❖ Maires et Conseillers ruraux, ❖ Décideurs politiques et gouvernants, ❖ La population ❖ Les médias. |
| <i>Objectifs Spécifiques pour chaque groups cible</i> | <ul style="list-style-type: none"> ➤ De sensibiliser, d'éduquer et informer les décideurs, les gouvernants, les autorités locales,..., de la place de l'importance de la participation de tous à la gouvernance démocratique ; ➤ D'informer les médias pour assurer une plus grande couverture du projet, de ses résultats, mais surtout de son impact sur le développement. |
| <i>Période couverte par le plan de communication et de visibilité</i> | <p>34 mois. Cette période correspond aux différentes phases de mise en œuvre du projet. Les activités sont scindées en trois phases qui sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Année une : Mois 1 au Mois 12 ✓ Année deux : Mois 12 au Mois 24 ✓ Année trois : Mois 24 au Mois 34 |
| <i>Activités de Communication</i> | <p>Le plan de communication et de visibilité comporte les activités suivantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Activité 01: Assurer la visibilité des fonds alloués au projet par l'UE ➤ Activité 02: Couvertures du Lancement du projet et la mise en place de l'équipe du projet |

| | |
|----------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Activité 03: Mise en service d'une page dédiée au projet sur le site web du consortium et de la page Facebook du projet ➤ Activité 04: Confection et Impression des Banderoles, plaques, T-shirts et gilets. ➤ Activité 05: production des bulletins d'information et dépliants (y compris photos). ➤ Activité 06: Formation et sensibilisation (y compris caravanes culturelles, fora, causeries éducatives et café d'échanges) <p>*Voir le détail de la stratégie de communication et visibilité de chaque activité (ci-dessous)</p> |
| <i>Indicateurs</i> | <p>* Voir le détail de la stratégie de communication et visibilité de chaque activité (ci-dessous)</p> |
| <i>Ressources Humaines</i> | <p>Afin de faciliter l'effort de communication et assurer une bonne visibilité de l'UE dans la mise de l'action, les personnes ressources suivantes du projet seront impliquées et engagées tout au long du processus de sa mise en œuvre aussi bien au niveau national qu'international:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Mr. Baldal Oyamta Coordinateur de la LTDH (vbaldal@yahoo.fr); ➤ Mr Aderaman Gossoumian, Coordinateur du CSAPR (abdel_gos@yahoo.fr) ➤ Mr Dobian Assingar, Représentant FIDH auprès de la CEMAC (assidobian@gmail.com) ➤ Mr Drissa Traoré, vice-président FIDH basé à Abidjan en Côte d'Ivoire (traoredrissa2003@yahoo.fr) <p>Mais également toutes compétences internes qui travaillent sur le</p> |

| | |
|--------------------------------------|---|
| | <p>projet.</p> <p>Le détail sur les ressources est donné dans les tableaux d'activités détaillées</p> |
| <p><i>Ressources Financières</i></p> | <p>Dans l'Annexe III du Contrat de Subvention- EIDHR/2019/404-883 entre l'autorité contractante et le bénéficiaire, le budget estimatif pour les actions de visibilité est de 106 381 Euro € réparti comme suit :</p> <p>Année une : 56 485,43 Euro Année deux : 31 733,72... Euro Année trois : 18 161,79 Euro</p> <p>Le budget est assez suffisant pour assurer une bonne visibilité de l'action et du bailleur principal (UE)</p> |

ACTIVITES SPECIFIQUES DE COMMUNICATION ET DE VISILITE

| Activité 01- La visibilité des Fonds de l'UE | |
|---|--|
| <i>Résumé</i> | S'assurer que le grand public reconnait que le projet est financé par l'UE. Cela implique l'utilisation du logo de l'UE dans les actions entreprises pour la mise en œuvre du projet mais également l'affichage de la déclaration « projet financé par l'Union Européenne » |
| <i>Objectif General</i> | Atteindre les exigences en matière de visibilité établies dans le Manuel de Communication et de visibilité pour les actions extérieures de l'Union Européenne |
| <i>Objectif Spécifique</i> | <ul style="list-style-type: none">➤ Mettre sur toutes les communications le logo de l'UE conformément au manuel de communication et de visibilité➤ La description suivante: "Le Projet est financé par l'UE" sera affiché sous le logo de l'UE (avec une vision très bonne), et la description "Le Projet est mis en œuvre par le consortium LTDH/CSAPR/FIDH sera aussi affiché sur les communications et sera positionné de l'autre côté du logo de l'UE pour ne compromettre la visibilité de l'UE.➤ Le logo de l'UE avec la mention Projet financé par l'UE sera affiché dans toutes les conférences/séminaires/Ateliers/Campagne de communication / devant les bureaux du projet / sur les voitures du projet / sur les T-Shirts, gilets / sur les ouvrages, ... <p><i>*Note : Un avertissement de texte fixe sera affiché en dessous de chaque publication sur un site Web, microprogrammes, magazines et du matériel audio-visuel à propos du projet. Ce texte indiquera</i></p> |

| | |
|---------------------------------|--|
| | <i>clairement que l'UE n'a pas de responsabilité sur la production de cette publication pour le compte du projet. Le libellé est indiqué en dessous de cette table, et il sera adapté pour chaque type production.</i> |
| <i>Visibilité</i> | L'Attente de cette activité est de répondre aux exigences de visibilité de l'UE en mettant en œuvre les objectifs spécifiques mentionnés ci-dessus |
| <i>Période/durée</i> | Année I, II et III (34 mois). Elle sera assurée durant toute la mise en œuvre du projet et pour toutes actions de communication et de visibilité. |
| <i>Indicateurs quantitatifs</i> | Ces indicateurs sont en relation avec le reste des activités planifiées |
| <i>Indicateurs qualitatifs</i> | Ces indicateurs sont en relation avec le reste des activités planifiées |
| <i>Ressources Humaines</i> | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Equipe de projet y compris les autres ressources du consortium ✓ Partenaires de mise en œuvre, collectivités locales, ... ✓ Ressources externes directement liées ou concernées aux activités planifiées dans les plans d'action de communication et de visibilité |
| <i>Ressources Financières</i> | Le budget pour la visibilité des fonds de l'UE est inclus dans les autres activités du plan de communication |

Exemple de note d'avertissement : "Cette publication (site / vidéo) a été réalisée avec l'aide financière de l'Union européenne. Le contenu de cette publication est de la seule responsabilité de <nom du bénéficiaire> et ne peut en aucun cas être considéré comme reflétant la position de l'Union européenne ".

Activité 02- Couvertures du Lancement et clôture du projet

| | |
|----------------------------|---|
| <i>Résumé</i> | <p>S'assurer que le lancement et la clôture du projet soient très bien couverts par les médias (radio, télévision, quotidien, ...) mais également veiller à ce que ces événements aient un succès au niveau national, régional et international tout en mettant en exergue en première position le rôle de l'UE.</p> <p>Cela implique l'utilisation du logo de l'UE avec la mention « projet financé par l'Union Européenne » sur les banderoles lors de la cérémonie de lancement mais aussi la distribution des dépliant et le port de T-Shirt avec le logo de l'UE lors de ladite cérémonie.</p> |
| <i>Objectif General</i> | Augmenter la visibilité du projet à l'échelle nationale, régionale et internationale. |
| <i>Objectif Spécifique</i> | <ul style="list-style-type: none">✓ Afficher le logo de l'UE lors de tous événements et au premier plan✓ La mention : " le Projet est financé par l'UE" sera toujours affichée (avec une vision très bonne) ainsi que les logos du consortium et la description "Le Projet est mis en œuvre par le consortium LTDH/CSAPR/FIDH sera aussi affiché sur les communications et sera position de l'autre côté du drapeau de l'UE pour ne compromettre la visibilité de l'UE.✓ Elaborer des communiqués de presse à l'attention des médias avec un entête portant le logo de l'UE et en bas de page la mention « le projet est financé par l'Union Européenne » pour chaque événement |
| <i>Visibilité</i> | Le Logo de l'EU seront placés sur toutes affiches afin d'assurer sa bonne visibilité avec la mention « Projet financé par l'UE ». |
| <i>Période/durée</i> | Phase une à la Phase trois (4 mois y compris événement et période d'organisation). Ces deux événements seront organisés en début de |

| | |
|---------------------------------|--|
| | projet pour le lancement et en fin de projet pour la clôture. |
| <i>Indicateurs quantitatifs</i> | Nombre de participants aux événements Nombre de média ayant assuré la couverture |
| <i>Indicateurs qualitatifs</i> | Les différentes catégories sociales ayant participées aux événements Représentation des autorités (locales, nationales, régionales et internationale), institutions de l'Etat... |
| <i>Ressources Humaines</i> | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Equipe de projet y compris les autres ressources du consortium ✓ Partenaires de mise en œuvre, collectivités locales, ... ✓ Ressources externes directement liées ou concernées aux activités planifiées dans les plans d'action de communication et de visibilité |
| <i>Ressources Financières</i> | Le budget de cette activité est estimé à 347,58 € Banderoles 42,68 €, couverture médiatique 304,90 € |

| Activité 03- Site web dédié au projet, page Facebook pour le projet | |
|--|--|
| <i>Résumé</i> | Mise en service d'une page dédiée au projet sur les sites web des organisations membres du consortium avec un lien vers le site la commission de l'UE (https://ec.europa.eu/europeaid/). |
| <i>Objectif General</i> | Augmenter la visibilité du projet à l'échelle nationale, régionale et internationale et faire la promotion du projet |
| <i>Objectif Spécifique</i> | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Faire connaître le projet au grand public ✓ Partager les acquis du projet ✓ Monter les réalisations du projet ✓ Publier des bulletins d'informations sur le projet et les calendriers des événements (y compris la publication des appels d'offre) ✓ Afficher le logo de l'UE sur le site avec la mention « Projet Financé par l'UE » |
| <i>Visibilité</i> | <p>Le logo de l'UE sera affiché et mis en évidence selon l'activité 01</p> <p>* <u>Note</u>: une bannière avec le logo de l'UE et le titre du projet sera publiée sur la page du site web du projet. La bannière lien vers la page principale. La bannière sera affichée conformément à l'activité 01</p> <p>À la fin de l'action, le site doit être copié sur des CD-ROM et/ou Clés USB et transmis à la délégation de l'UE pour une éventuelle utilisation ultérieure dans ses activités générales de communication et à des fins d'archives</p> |
| <i>Période/durée</i> | Année une (manière générale durant la mise en œuvre de l'action avec l'actualisation des informations) |
| <i>Indicateurs quantitatifs</i> | Nombre de visiteurs |
| <i>Indicateurs qualitatifs</i> | Type de visiteurs |

| | |
|-------------------------------|--|
| <i>Ressources humaines</i> | Equipe de projet y compris les autres ressources du consortium |
| <i>Ressources Financières</i> | Le budget de cette activité est de 2 682,34 €, mais également le salaire de l'équipe de projet (Annexe III du contrat de Subvention EIDHR/2019/404-883) sera mis en contribution |

| Activité 04-Confection et Impression des Banderoles, de plaques, T-shirts, gilets, kakemonos, affiches, autocollant | |
|--|---|
| <i>Résumé</i> | Pour tous les événements organisés par le projet et ses partenaires, l'usage de banderoles, de kakemono, le port de T-Shirt peuvent être un bon outil pour une meilleure visibilité du projet du bailleur. |
| <i>Objectif General</i> | Augmenter la visibilité du projet lors des événements organisé dans le cadre des activités de mise en œuvre |
| <i>Objectif Spécifique</i> | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Faire connaître le projet au grand public et assurer sa bonne visibilité ✓ Affichage sur le véhicule du projet, dans les bureaux du projet et les sites d'implémentation du projet. ✓ Renforcer la visibilité et la sensibilisation du projet |
| <i>Visibilité</i> | Le logo de l'EU sera affiché sur toutes les productions et bien visible conformément à l'activité 01 |
| <i>Période/durée</i> | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Année une : Cérémonie de lancement du projet ✓ Année deux : Formation, sensibilisation grand public (caravanes, café, foras...) ✓ Année trois : Recyclage, atelier et sensibilisations, cérémonie de clôture du projet. |
| <i>Indicateurs quantitatifs</i> | Quantité produite |
| <i>Indicateurs qualitatifs</i> | Types d'utilisateurs |
| <i>Ressources Humaines</i> | Equipe de projet y compris les autres ressources du consortium Ressources externes : designer/concepteur-infographe, entreprise d'impression |
| <i>Ressources Financières</i> | Le budget de cette activité est de 62 292,44 € Banderoles, posters 405,51 € / T-shirt, gilets 9 695,95 €, plaques : |

| | |
|--|--|
| | 8 400 €, kakemonos 5 000 €, affiches 8 537,14 €, autocollant 30 253,84 € |
|--|--|

| Activité 05: Production des dépliants, bulletins d'informations et autres (vidéo y compris des images photos). | |
|---|--|
| <i>Résumé</i> | Cette production visera à expliquer de manière résumée, les objectifs du projet « ma voix compte 2 » et les défis auxquels le projet cherche à apporter des réponses en matière de la promotion de la participation à la gouvernance démocratique au Tchad. Une explication technique mais facile pour comprendre les différentes composantes du projet sera élaborée et produite. La vidéo sera produite et publiée sur le site du projet, sur Facebook, |
| <i>Objectif General</i> | Cet outil de communication sera utilisé pour améliorer la visibilité du projet et accroître la cible. |
| <i>Objectif Spécifique</i> | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Faire comprendre de manière simple le projet aux différents publics ✓ Faire la promotion de la participation citoyenne à la gouvernance ✓ Renforcer la visibilité et la sensibilisation du projet |
| <i>Visibilité</i> | Le logo de l'EU sera affiché en début de la vidéo et à la fin |
| <i>Période/durée</i> | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Année deux : une courte production plus théorique avec une description du projet ✓ Année trois : une production plus élaborée avec la capture des réalisations du projet. |
| <i>Indicateurs quantitatifs</i> | Nombre de lecteurs |
| <i>Indicateurs qualitatifs</i> | Type d'utilisateurs ou de lecteurs |
| <i>Ressources Humaines</i> | Equipe de projet y compris les autres ressources du consortium Ressources externes : designer/concepteur-infographe, entreprise de production vidéo |
| <i>Ressources Financières</i> | Le budget de cette activité est 5 574,55 € |

| | |
|--|---------------------------------------|
| | Dépliant (€...), bulletins 5 574,55 € |
|--|---------------------------------------|

| Activité 06: Formation et sensibilisation (y compris caravanes culturelles, fora, café et causeries éducatives) | |
|--|---|
| <i>Résumé</i> | Parmi les objectifs du projet figurent en bonne place la formation en cascade, la sensibilisation du grand public y compris les autorités locales (élus locaux). L'atteinte de ces objectifs nécessite l'organisation des café, foras, caravanes culturelles, causeries éducatives, plaidoyers, formation / renforcement de capacités des acteurs identifiés. Ceci dans le souci d'avoir une démarche participative et inclusive pour la pérennisation de l'action. |
| <i>Objectif General</i> | Renforcer la capacité technique des bénéficiaires mais également sensibiliser les acteurs locaux sur l'importance de la participation citoyenne à la gestion de la chose publique. |
| <i>Objectif Spécifique</i> | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Former les formateurs/facilitateurs sur les techniques d'observations de la gouvernance démocratique ✓ Informer, Eduquer et Communiquer avec les élus locaux et les bénéficiaires les bonnes pratiques ✓ Renforcer la visibilité du projet |
| <i>Visibilité</i> | Le logo de l'EU sera affiché durant toutes activités relatives aux formations et sensibilisation. Il sera bien visible sur les véhicules des caravanes... |
| <i>Période/durée</i> | ✓ Années une, deux et trois : formations sensibilisation grand public |
| <i>Indicateurs quantitatifs</i> | Nombre personnes formées et sensibilisées |
| <i>Indicateurs qualitatifs</i> | Types de personnes formées Types de formateurs/facilitateurs/éducateurs |
| <i>Ressources Humaines</i> | Equipe de projet y compris les autres ressources du consortium |

| | |
|-------------------------------|---|
| | Ressources externes : consultants nationaux et internationaux |
| <i>Ressources Financières</i> | <p data-bbox="1126 236 1688 268">Le budget de cette activité est 35 484,03 €,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="1176 316 1682 347">- couverture médiatique : 3 381.24 € <li data-bbox="1176 355 1615 387">- Microprogramme : 3 420.10 € <li data-bbox="1176 395 1487 427">- Magazine : 914.69 € <li data-bbox="1176 435 2040 499">- Diffusion & rediffusion magazines et microprogrammes : 21 952.86 € <li data-bbox="1176 507 2002 539">- Traduction des microprogrammes et magazines : 1 905.61 € <li data-bbox="1176 547 1704 579">- Duplication sur support CD : 243.62 € <li data-bbox="1176 587 1637 619">- Communiqués Radios : 457.34 € <li data-bbox="1176 627 1525 659">- Banderoles : 3 208.57 € |

CHRONOGRAMME DES ACTIVITES DE COMMUNICATION ET DE VISIBILITE

| Activités | Année une | | | | | | | | | | | | Année deux | | | | | | | | | | | | Année trois | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Activité 01 : Assurer la visibilité des fonds alloués par l'UE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Activité 02 : Couverture du lancement et clôture du projet | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Activité 03 : Mise en service d'un page dédiée au projet sur le site web du consortium et de la page Facebook du projet | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Activité 04 : Confection et impression des banderoles, plaques, T-shirts, gilets, kakemonos. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Activité 05 : Production des dépliants et bulletins d'information | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Activité 06 : Formations et sensibilisations (y compris caravanes culturelles, fora, causeries éducatives et café d'échanges) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

